

Protokoll Elternrat

Mi., 7.3.2018, 19h30-20h20, Lehrerzimmer, Schulhaus Feld, Löwenstrasse 7

anwesend: Matthias Spühler (MSp), Reto Baumann, Giuseppe Mancari, Conny Müller (CM), Teresa Holder, Claudia Calistri, Gabriela Schläpfer (GS, Protokoll)

Lehrervertretung: Manuela Stutz (MS)

Schulleitung: André Walder (AW)

Schulpflegerin: Regula Crestani - entschuldigt

entschuldigt: Regula Crestani, Esther Sager, Tobias Grunder

B = Beschluss (grün)

P = Pendenz (rot)

V = Verantwortung

Traktandenliste

1. Begrüssung
2. Abnahme Protokoll der Sitzung vom 17. Januar 2018
3. Rückblick
 - a. 1. Tag der Betriebsbesichtigungen
4. Jahresplanung
5. Fortschritt in den Arbeitsgruppen
 - a. Kommunikation (Webseite)
 - b. Konstitution / Organisation Elternrat Feld
 - c. Betriebsbesichtigungen
 - d. Bewerbungsgespräche
 - e. Elternbildung
 - f. Newsletter
6. Ausblick/Themen nächste Sitzung
7. Diverses
8. Nächster Sitzungstermin
9. Pendenzen

Thema	B	P	V
<p>1. Begrüssung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Matthias begrüsst die Anwesenden und entschuldigt sich, dass er die Traktandenliste erst heute versendet hat. Alle Termine der ER-Sitzungen für das Schuljahr 17/18 stehen bereits fest und sind am Ende des Protokolls aufgeführt. Er wird alle Termine noch per Mail versenden. 			
<p>2. Abnahme Protokoll der Sitzung vom 17.1.2018</p> <ul style="list-style-type: none"> • Das Protokoll wird verdankt und genehmigt. 			

Thema	B	P	V
<p>3. Rückblick</p> <p>a. Erster Tag der Betriebsbesichtigungen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die heute Morgen durchgeführten Betriebsbesichtigungen sind gut verlaufen. Gute Rückmeldungen von Matthias (Maag Recycling) und Tobias (Brühlgut). • Die meisten Besichtigungen fanden ohne Begleitung statt, da kleine Gruppen. • Einige sind nicht zustande gekommen. Hofmann Gartenbau ist für nächstes Jahr auf der Liste. Guiseppa arbeitet bei Briner und fragt für nächstes Jahr an. • Optimo Service hat sich zur Verfügung gestellt, aber von Schulseite keine Antwort erhalten. Matthias wird eine offizielle Entschuldigung an Optimo senden. • Wiesengrund und Stadtwerk machen nur noch offizielle Besichtigungstage wie viele andere Firmen auch. Da dies der allgemeine Trend ist, wird der ER nächstes Jahr ev. keine Betriebsbesichtigungen mehr organisieren. • Am 13.3. sind noch Kistler, Gabriel TV und Burkhardt Comp. vorgesehen. Es soll nochmals Werbung gemacht werden, um Teilnehmende zu interessieren. Nina (Lehrerin) wird sich darum kümmern. • Die Rückmeldungen der Schüler kommen morgen und nach dem 13.3. • Frage von Claudia: Wie ist über diese Besichtigung informiert worden. Ihr Sohn habe nichts davon erzählt, obwohl sie intensiv auf der Suche sind. Antwort von André: Schüler waren nicht sehr interessiert an Besichtigungen, mehr an der Schnupperwoche, die später stattfindet. <p>Besichtigungen müssten anders vermarktet werden. Soll auch nicht zu einer Kinderhüte für die Lehrer werden (siehe Mailverkehr zwischen Matthias mit Lehrerin - zur Info an ER gesandt)</p>		ms	
<p>4. Jahresplanung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der Apéro für den Projektanlass (Vorstellung der Projekte der Abschlussklasse) wird an der Juni-Sitzung organisiert. 			
<p>5. Fortschritt in den Arbeitsgruppen</p> <p>d. Bewerbungsgespräche Es haben sich genügend Interviewer gemeldet. Die Infos werden rechtzeitig bekannt gegeben.</p> <p>e. Elternbildung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Termin mit Gianni Tiloca, Suchtprävention, ist auf den 23.5.2018, 19h30, festgelegt und wird im Singsaal stattfinden. • Gabriela übernimmt die Verantwortung. Sie wird den Flyer bis Ende März gestalten und den Vorschlag an ER senden. Für den anschließenden Apéro wird sie sich vorgängig an André wenden. Teresa und Claudia werden helfen. • Treffpunkt für alle: 19h00 im Singsaal <p>f. Newsletter</p> <ul style="list-style-type: none"> • Betriebsbesichtigung: André wird diesen schreiben und Matthias wird Fotos machen. 		aw + Ms	gs

Thema	B	P	V
<p>6. Ausblick/Themen nächste Sitzung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Es wurden keine speziellen Themen genannt. 			
<p>7. Diverses</p> <ul style="list-style-type: none"> • Claudia möchte den Mittagstisch für nächstes Jahr thematisieren, denn sie möchte ihre Tochter hinschicken. Ihr Sohn geht nicht mit der Begründung, er sei dann alleine dort. Wie geht es weiter? André: Die Schule bietet zurzeit einen Raum mit Microwellen an, wo die Schüler sich aufhalten können. 3 Schüler haben einen Schlüssel dazu und sind verantwortlich dafür. Die Übertritts- und Vorabklärungsgespräche finden in diesen Wochen statt. Die Eltern erhalten Anmeldeformular für Mittagstisch. Bei 10 Anm. muss die Stadt reagieren. Es ist wichtig, dass die Anmeldung abgegeben wird. Ev. bei André nachfragen, ob angekommen. • Ein grosses Dankeschön an den ER kommt aus dem Lehrerzimmer. Lehrerapéro wird sehr geschätzt von der Lehrerschaft. 			
<p>8. Nächster Sitzungstermin</p> <p>Mittwoch, 13. Juni 2018, 19h30</p> <p>Weitere Daten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 22. August 2018 			
<p>9. Pendenzen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Checklisten für die verschiedenen ER-Funktionen erstellen und auf die Plattform stellen. 			